

**Comisión de Garantía de Calidad  
Facultad de Comunicación y Artes**

Fecha y hora: 7 noviembre 13h.

Duración aproximada: 1 hora

Lugar: Online

**ASISTENTES:**

- Dña. Marta Perlado, Decana Facultad de Comunicación y Artes
- Dña. Marta Saavedra, Vicedecana Facultad de Comunicación y Artes
- D. Fernando Toledano, Director del Departamento de Publicidad
- D. Pablo Álvarez de Toledo, Director del Departamento de Artes
- D. Nicolás Grijalba, Director de Departamento de Comunicación
- Dña. Diana Sánchez, Directora a Grado en Publicidad y RRPP
- Dña. Gema Barón, Directora del Grado en Marketing
- Dña. Elena Boraru, Directora del Grado en Comunicación Corporativa, Protocolo y organización de eventos
- Dña. Rocío Gago, Directora del Grado en Comunicación Audiovisual
- Dña. Eduardo Castillo, Director del Grado en Periodismo
- Dña. Sonia Lázaro, Directora del Grado en Diseño de Moda
- Dña. Saudade Artiaga, Directora del Grado en Diseño Digital multimedia
- D. Antonio Sierra, Director del Grado en Artes Escénicas
- D. Julio Pérez Manzanares, Director del Grado en Bellas Artes
- Dña. Eglée Ortega, Directora del Máster en Marketing y Publicidad Digital
- D. Jorge de Blas, Director del MU en Organización y Dirección de Eventos
- Dña. Inés Arranz, Director MU Dirección de publicidad integrada
- D. Luis Alonso, Director del MU en Periodismo Digital y de datos
- D. Marcos Mayo, Director del MU en Periodismo en Televisión
- Dña. Tania Brandariz, Codirectora del Mu Comunicación Política, gestión de crisis y emergencias
- D. Javier Chivite, Codirector del Mu Comunicación Política, gestión de crisis y emergencias
- D. Acoidan Méndez, Director MU Dirección y Realización de series de ficción
- D. Jose Luis Guijarro, Director del MU en Mercado del Arte
- Dña. Laura Martínez Otón, Directora del Máster en Radio
- D. Antonio Vaquerizo, Director del Máster en Periodismo y Retransmisiones Deportivas
- Dña. Mar Ramos, Coordinadora área de prácticas (invitada)
- Dña. María Bergaz, Coordinadora de Calidad
- Dña. Margarita Rodríguez, representante del PAS

## ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivos de calidad 2022/23
2. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad
3. Calendario Calidad 2022/23
4. Revisión procedimientos
5. Seguimiento de cada título con su coordinador

### 1. **Objetivos de calidad 2020-2021**

Se recuerdan a la CGC los objetivos propuestos para el curso 2020-2021:

- Mantener la exigencia académica en todo el claustro y en los programas académicos.
- Impulsar los procesos de acreditación de los profesores doctores de la Facultad, así como la obtención de sexenios de investigación y del doctorado de los licenciados.
- Mantener los procesos de garantía de calidad conducentes a la actualización y mejora de los planes de estudio: verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos
- Incrementar la satisfacción de los estudiantes con los programas, docencia, instalaciones y servicios y sus mecanismos de seguimiento

### 2. **Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad**

#### Acreditación:

- En este curso se acreditan:
  - o G. Bellas Artes
  - o G. Comunicación Corporativa, Protocolo y Organización de Eventos
  - o G. Diseño de Moda
  - o G. Diseño Digital y Multimedia
  - o G. en Marketing

#### Verificación:

- Mu Creación, producción y distribución de contenidos de marca (Branded Content) (enviado a Fundación)
- Se trabajará este año en el Máster de Formación permanente Creación de programas de entretenimiento.

Modificación: se determina establecer un calendario de trabajo para presentar las modificaciones de cara los nuevos requisitos del RD. (Ver calendario)

Gracias al nuevo sistema de matriculación implantado en UNNE, se ha detectado una errata en la memoria del Grado en Diseño Digital Multimedia en cuanto a la planificación de las asignaturas optativas de 5º, 6º, 7º y 8º semestre. Por lo que se acuerda presentar una modificación, una vez que haya finalizado el proceso de acreditación, que corrija la errata y que responda a una planificación que asegure la correcta evolución de la adquisición de conocimientos y competencias por parte del alumno.

Indicaciones del nuevo RD sobre los procesos de Calidad: (UTC preparará un informe detallado, pero se adelantan algunos aspectos relevantes)

- Verificación: En las comisiones de nuevos títulos deben participar alumnos. Nueva memoria de verificación.
- Modificación sustancial:
  - Cambio de denominación del título
  - Aumento del número de plazas
  - Cambio del plan de estudios, excepto optatividad.
  - Cualquier cambio en el TFG/TFM
  - Inclusión de Complementos de Formación
  - Cambio en los requisitos de acceso
- Reconocimientos:
  - Experiencia profesional y estudios universitarios no oficiales: 15% del total de ECTS
  - Ciclos Formativos de Grado Superior: 25% del total de ECTS
  - 100% de los créditos de formación básico entre estudios del mismo ámbito de conocimiento
- Máster:
  - Se puede acceder a titulaciones de máster sin haber defendido el TFG, siempre y cuando este se defienda antes del 31 de diciembre del año de entrada en el curso
  - Los títulos propios comienzan a estar sujetos a los procesos de calidad: seguimiento y MAF.

- Profesorado: la nueva exigencia para el profesorado prioriza los sexenios frente a las acreditaciones.
- Modalidad virtual: los exámenes finales no tienen que ser presenciales siempre que se asegure la identidad del estudiante. Esto sólo podrá realizarse en los títulos que su memoria no indique que el examen final es presencial
- Porcentaje de doctores en máster: 50%, siempre que se cumpla con el porcentaje verificado en la memoria.

### **3. Calendario de calidad 2020-21**



MES	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
SEPTIEMBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
				<b>MAF 1920:</b> Entrega MAF UTC
	<b>MODIFICACIÓN:</b> Presentación de las solicitudes de modificación a Decana y Consejo de la Universidad			<b>MODIFICACIÓN:</b> Entrega de solicitud modificaciones y plantillas para adaptación a la memoria a Coordinadora de calidad
OCTUBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
	<b>ACREDITACIÓN</b> Envío a UTC de autoinforme y evidencias títulos Fase 1: GMK, GDDM			
	<b>MODIFICACIÓN:</b> Envío a UTC	<b>MODIFICACIÓN:</b> Envío a Fundación Madri+d. 15 octubre		
	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
	<b>ICGC 22-23.</b> Definir objetivos de calidad y calendario. Reunión delegados con cada titulación		<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	
DICIEMBRE			<b>ACREDITACIÓN:</b> Envío de autoinforme y evidencias a UTC de las tres titulaciones	
			<b>MODIFICACIONES:</b> Fecha máxima entrega modificaciones Fundación Madri+d 31 diciembre	
FEBRERO	<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)			
MARZO			<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	<b>IICGC.</b> Docencia. Reunión delegados con cada titulación
ABRIL	<b>POSIBLE VISITA DEL PANEL.</b> Acreditación GMK, GDDM, GBBAA, GDM, GCCPO. (*) Fecha estimada entre abril y septiembre			



MAYO	<b>DOCENCIA:</b> Envío de autoinformes de Docencia (profesor) + informe evaluador		
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)
JUNIO	COMISIÓN DOCENTIA	<b>MODIFICACIÓN:</b> Presentación de a Decanato y Consejo UNNE para aprobación	
JULIO	<b>MODIFICACIÓN:</b> Preparación de la solicitud y la memoria modificada		
	III CGC. Cumplimiento de los objetivos propuestas de mejora. Reunión delegados de cada titulación	<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	



#### 4. Revisión procedimientos

- Web: los cambios en web no relacionados con las guías se envían a Margarita.
- Los cambios en las guías las hacen los directores y se las envían a Secretaría para que ellas las suban a web.
- Recordar que si hay cambios de profesores debe revisarse el % de doctores y actualizar en web.

#### 5. Seguimiento de cada título con su coordinador

##### Mu Periodismo y Retransmisiones Deportivas

Se implanta el nuevo plan de estudios, modificado el curso pasado.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.

Fdo.: María Bergaz, Coordinadora de Calidad

**Comisión de Garantía de Calidad  
Facultad de Comunicación y Artes**

Fecha y hora: 7 noviembre 13h.

Duración aproximada: 1 hora

Lugar: Online

**ASISTENTES:**

- Dña. Marta Perlado, Decana Facultad de Comunicación y Artes
- Dña. Marta Saavedra, Vicedecana Facultad de Comunicación y Artes
- D. Fernando Toledano, Director del Departamento de Publicidad
- D. Pablo Álvarez de Toledo, Director del Departamento de Artes
- D. Nicolás Grijalba, Director de Departamento de Comunicación
- Dña. Diana Sánchez, Directora a Grado en Publicidad y RRPP
- Dña. Gema Barón, Directora del Grado en Marketing
- Dña. Elena Boraru, Directora del Grado en Comunicación Corporativa, Protocolo y organización de eventos
- Dña. Rocío Gago, Directora del Grado en Comunicación Audiovisual
- Dña. Eduardo Castillo, Director del Grado en Periodismo
- Dña. Sonia Lázaro, Directora del Grado en Diseño de Moda
- Dña. Saudade Artiaga, Directora del Grado en Diseño Digital multimedia
- D. Antonio Sierra, Director del Grado en Artes Escénicas
- D. Julio Pérez Manzanares, Director del Grado en Bellas Artes
- Dña. Eglée Ortega, Directora del Máster en Marketing y Publicidad Digital
- D. Jorge de Blas, Director del MU en Organización y Dirección de Eventos
- Dña. Inés Arranz, Director MU Dirección de publicidad integrada
- D. Luis Alonso, Director del MU en Periodismo Digital y de datos
- D. Marcos Mayo, Director del MU en Periodismo en Televisión
- Dña. Tania Brandariz, Codirectora del Mu Comunicación Política, gestión de crisis y emergencias
- D. Javier Chivite, Codirector del Mu Comunicación Política, gestión de crisis y emergencias
- D. Acoidan Méndez, Director MU Dirección y Realización de series de ficción
- D. Jose Luis Guijarro, Director del MU en Mercado del Arte
- Dña. Laura Martínez Otón, Directora del Máster en Radio
- D. Antonio Vaquerizo, Director del Máster en Periodismo y Retransmisiones Deportivas
- Dña. Mar Ramos, Coordinadora área de prácticas (invitada)
- Dña. María Bergaz, Coordinadora de Calidad
- Dña. Margarita Rodríguez, representante del PAS



## ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivos de calidad 2022/23
2. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad
3. Calendario Calidad 2022/23
4. Revisión procedimientos
5. Seguimiento de cada título con su coordinador

### 1. **Objetivos de calidad 2020-2021**

Se recuerdan a la CGC los objetivos propuestos para el curso 2020-2021:

- Mantener la exigencia académica en todo el claustro y en los programas académicos.
- Impulsar los procesos de acreditación de los profesores doctores de la Facultad, así como la obtención de sexenios de investigación y del doctorado de los licenciados.
- Mantener los procesos de garantía de calidad conducentes a la actualización y mejora de los planes de estudio: verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos
- Incrementar la satisfacción de los estudiantes con los programas, docencia, instalaciones y servicios y sus mecanismos de seguimiento

### 2. **Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad**

#### Acreditación:

- En este curso se acreditan:
  - o G. Bellas Artes
  - o G. Comunicación Corporativa, Protocolo y Organización de Eventos
  - o G. Diseño de Moda
  - o G. Diseño Digital y Multimedia
  - o G. en Marketing

#### Verificación:

- Mu Creación, producción y distribución de contenidos de marca (Branded Content) (enviado a Fundación)
- Se trabajará este año en el Máster de Formación permanente Creación de programas de entretenimiento.

Modificación: se determina establecer un calendario de trabajo para presentar las modificaciones de cara los nuevos requisitos del RD. (Ver calendario)

Gracias al nuevo sistema de matriculación implantado en UNNE, se ha detectado una errata en la memoria del Grado en Diseño Digital Multimedia en cuanto a la planificación de las asignaturas optativas de 5º, 6º, 7º y 8º semestre. Por lo que se acuerda presentar una modificación, una vez que haya finalizado el proceso de acreditación, que corrija la errata y que responda a una planificación que asegure la correcta evolución de la adquisición de conocimientos y competencias por parte del alumno.

Indicaciones del nuevo RD sobre los procesos de Calidad: (UTC preparará un informe detallado, pero se adelantan algunos aspectos relevantes)

- Verificación: En las comisiones de nuevos títulos deben participar alumnos. Nueva memoria de verificación.
- Modificación sustancial:
  - Cambio de denominación del título
  - Aumento del número de plazas
  - Cambio del plan de estudios, excepto optatividad.
  - Cualquier cambio en el TFG/TFM
  - Inclusión de Complementos de Formación
  - Cambio en los requisitos de acceso
- Reconocimientos:
  - Experiencia profesional y estudios universitarios no oficiales: 15% del total de ECTS
  - Ciclos Formativos de Grado Superior: 25% del total de ECTS
  - 100% de los créditos de formación básico entre estudios del mismo ámbito de conocimiento
- Máster:
  - Se puede acceder a titulaciones de máster sin haber defendido el TFG, siempre y cuando este se defienda antes del 31 de diciembre del año de entrada en el curso
  - Los títulos propios comienzan a estar sujetos a los procesos de calidad: seguimiento y MAF.

- Profesorado: la nueva exigencia para el profesorado prioriza los sexenios frente a las acreditaciones.
- Modalidad virtual: los exámenes finales no tienen que ser presenciales siempre que se asegure la identidad del estudiante. Esto sólo podrá realizarse en los títulos que su memoria no indique que el examen final es presencial
- Porcentaje de doctores en máster: 50%, siempre que se cumpla con el porcentaje verificado en la memoria.

### **3. Calendario de calidad 2020-21**



MES	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
SEPTIEMBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
				<b>MAF 1920:</b> Entrega MAF UTC
	<b>MODIFICACIÓN:</b> Presentación de las solicitudes de modificación a Decana y Consejo de la Universidad			<b>MODIFICACIÓN:</b> Entrega de solicitud modificaciones y plantillas para adaptación a la memoria a Coordinadora de calidad
OCTUBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
	<b>ACREDITACIÓN</b> Envío a UTC de autoinforme y evidencias títulos Fase 1: GMK, GDDM			
	<b>MODIFICACIÓN:</b> Envío a UTC	<b>MODIFICACIÓN:</b> Envío a Fundación Madri+d. 15 octubre		
	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
	<b>ICGC 22-23.</b> Definir objetivos de calidad y calendario. Reunión delegados con cada titulación		<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	
DICIEMBRE			<b>ACREDITACIÓN:</b> Envío de autoinforme y evidencias a UTC de las tres titulaciones	
			<b>MODIFICACIONES:</b> Fecha máxima entrega modificaciones Fundación Madri+d 31 diciembre	
FEBRERO	<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)			
MARZO			<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	<b>IICGC.</b> Docencia. Reunión delegados con cada titulación
ABRIL	<b>POSIBLE VISITA DEL PANEL.</b> Acreditación GMK, GDDM, GBBAA, GDM, GCCPO. (*) Fecha estimada entre abril y septiembre			



MAYO	<b>DOCENCIA:</b> Envío de autoinformes de Docencia (profesor) + informe evaluador		
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)
JUNIO	COMISIÓN DOCENTIA	<b>MODIFICACIÓN:</b> Presentación de a Decanato y Consejo UNNE para aprobación	
JULIO	<b>MODIFICACIÓN:</b> Preparación de la solicitud y la memoria modificada		
	III CGC. Cumplimiento de los objetivos propuestas de mejora. Reunión delegados de cada titulación	<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	



#### 4. Revisión procedimientos

- Web: los cambios en web no relacionados con las guías se envían a Margarita.
- Los cambios en las guías las hacen los directores y se las envían a Secretaría para que ellas las suban a web.
- Recordar que si hay cambios de profesores debe revisarse el % de doctores y actualizar en web.

#### 5. Seguimiento de cada título con su coordinador

Mu Radio, podcast y audio digital

No se comenta nada particular del título.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.

Fdo.: María Bergaz, Coordinadora de Calidad

**Comisión de Garantía de Calidad  
Facultad de Comunicación y Artes**

Fecha y hora: 7 noviembre 13h.

Duración aproximada: 1 hora

Lugar: Online

**ASISTENTES:**

- Dña. Marta Perlado, Decana Facultad de Comunicación y Artes
- Dña. Marta Saavedra, Vicedecana Facultad de Comunicación y Artes
- D. Fernando Toledano, Director del Departamento de Publicidad
- D. Pablo Álvarez de Toledo, Director del Departamento de Artes
- D. Nicolás Grijalba, Director de Departamento de Comunicación
- Dña. Diana Sánchez, Directora a Grado en Publicidad y RRPP
- Dña. Gema Barón, Directora del Grado en Marketing
- Dña. Elena Boraru, Directora del Grado en Comunicación Corporativa, Protocolo y organización de eventos
- Dña. Rocío Gago, Directora del Grado en Comunicación Audiovisual
- Dña. Eduardo Castillo, Director del Grado en Periodismo
- Dña. Sonia Lázaro, Directora del Grado en Diseño de Moda
- Dña. Saudade Artiaga, Directora del Grado en Diseño Digital multimedia
- D. Antonio Sierra, Director del Grado en Artes Escénicas
- D. Julio Pérez Manzanares, Director del Grado en Bellas Artes
- Dña. Eglée Ortega, Directora del Máster en Marketing y Publicidad Digital
- D. Jorge de Blas, Director del MU en Organización y Dirección de Eventos
- Dña. Inés Arranz, Director MU Dirección de publicidad integrada
- D. Luis Alonso, Director del MU en Periodismo Digital y de datos
- D. Marcos Mayo, Director del MU en Periodismo en Televisión
- Dña. Tania Brandariz, Codirectora del Mu Comunicación Política, gestión de crisis y emergencias
- D. Javier Chivite, Codirector del Mu Comunicación Política, gestión de crisis y emergencias
- D. Acoidan Méndez, Director MU Dirección y Realización de series de ficción
- D. Jose Luis Guijarro, Director del MU en Mercado del Arte
- Dña. Laura Martínez Otón, Directora del Máster en Radio
- D. Antonio Vaquerizo, Director del Máster en Periodismo y Retransmisiones Deportivas
- Dña. Mar Ramos, Coordinadora área de prácticas (invitada)
- Dña. María Bergaz, Coordinadora de Calidad
- Dña. Margarita Rodríguez, representante del PAS

## ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivos de calidad 2022/23
2. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad
3. Calendario Calidad 2022/23
4. Revisión procedimientos
5. Seguimiento de cada título con su coordinador

### 1. **Objetivos de calidad 2020-2021**

Se recuerdan a la CGC los objetivos propuestos para el curso 2020-2021:

- Mantener la exigencia académica en todo el claustro y en los programas académicos.
- Impulsar los procesos de acreditación de los profesores doctores de la Facultad, así como la obtención de sexenios de investigación y del doctorado de los licenciados.
- Mantener los procesos de garantía de calidad conducentes a la actualización y mejora de los planes de estudio: verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos
- Incrementar la satisfacción de los estudiantes con los programas, docencia, instalaciones y servicios y sus mecanismos de seguimiento

### 2. **Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad**

#### Acreditación:

- En este curso se acreditan:
  - o G. Bellas Artes
  - o G. Comunicación Corporativa, Protocolo y Organización de Eventos
  - o G. Diseño de Moda
  - o G. Diseño Digital y Multimedia
  - o G. en Marketing

#### Verificación:

- Mu Creación, producción y distribución de contenidos de marca (Branded Content) (enviado a Fundación)
- Se trabajará este año en el Máster de Formación permanente Creación de programas de entretenimiento.



Modificación: se determina establecer un calendario de trabajo para presentar las modificaciones de cara los nuevos requisitos del RD. (Ver calendario)

Gracias al nuevo sistema de matriculación implantado en UNNE, se ha detectado una errata en la memoria del Grado en Diseño Digital Multimedia en cuanto a la planificación de las asignaturas optativas de 5º, 6º, 7º y 8º semestre. Por lo que se acuerda presentar una modificación, una vez que haya finalizado el proceso de acreditación, que corrija la errata y que responda a una planificación que asegure la correcta evolución de la adquisición de conocimientos y competencias por parte del alumno.

Indicaciones del nuevo RD sobre los procesos de Calidad: (UTC preparará un informe detallado, pero se adelantan algunos aspectos relevantes)

- Verificación: En las comisiones de nuevos títulos deben participar alumnos. Nueva memoria de verificación.
- Modificación sustancial:
  - Cambio de denominación del título
  - Aumento del número de plazas
  - Cambio del plan de estudios, excepto optatividad.
  - Cualquier cambio en el TFG/TFM
  - Inclusión de Complementos de Formación
  - Cambio en los requisitos de acceso
- Reconocimientos:
  - Experiencia profesional y estudios universitarios no oficiales: 15% del total de ECTS
  - Ciclos Formativos de Grado Superior: 25% del total de ECTS
  - 100% de los créditos de formación básico entre estudios del mismo ámbito de conocimiento
- Máster:
  - Se puede acceder a titulaciones de máster sin haber defendido el TFG, siempre y cuando este se defienda antes del 31 de diciembre del año de entrada en el curso
  - Los títulos propios comienzan a estar sujetos a los procesos de calidad: seguimiento y MAF.

- Profesorado: la nueva exigencia para el profesorado prioriza los sexenios frente a las acreditaciones.
- Modalidad virtual: los exámenes finales no tienen que ser presenciales siempre que se asegure la identidad del estudiante. Esto sólo podrá realizarse en los títulos que su memoria no indique que el examen final es presencial
- Porcentaje de doctores en máster: 50%, siempre que se cumpla con el porcentaje verificado en la memoria.

### **3. Calendario de calidad 2020-21**



MES	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
SEPTIEMBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
				<b>MAF 1920:</b> Entrega MAF UTC
	<b>MODIFICACIÓN:</b> Presentación de las solicitudes de modificación a Decana y Consejo de la Universidad			<b>MODIFICACIÓN:</b> Entrega de solicitud modificaciones y plantillas para adaptación a la memoria a Coordinadora de calidad
OCTUBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
	<b>ACREDITACIÓN</b> Envío a UTC de autoinforme y evidencias títulos Fase 1: GMK, GDDM			
	<b>MODIFICACIÓN:</b> Envío a UTC	<b>MODIFICACIÓN:</b> Envío a Fundación Madri+d. 15 octubre		
	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
	<b>ICGC 22-23.</b> Definir objetivos de calidad y calendario. Reunión delegados con cada titulación		<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	
DICIEMBRE			<b>ACREDITACIÓN:</b> Envío de autoinforme y evidencias a UTC de las tres titulaciones	
			<b>MODIFICACIONES:</b> Fecha máxima entrega modificaciones Fundación Madri+d 31 diciembre	
FEBRERO	<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)			
MARZO			<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	<b>IICGC.</b> Docencia. Reunión delegados con cada titulación
ABRIL	<b>POSIBLE VISITA DEL PANEL.</b> Acreditación GMK, GDDM, GBBAA, GDM, GCCPO. (*) Fecha estimada entre abril y septiembre			



MAYO	<b>DOCENCIA:</b> Envío de autoinformes de Docencia (profesor) + informe evaluador		
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)
JUNIO	COMISIÓN DOCENTIA	<b>MODIFICACIÓN:</b> Presentación de a Decanato y Consejo UNNE para aprobación	
JULIO	<b>MODIFICACIÓN:</b> Preparación de la solicitud y la memoria modificada		
	III CGC. Cumplimiento de los objetivos propuestas de mejora. Reunión delegados de cada titulación	<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	



#### 4. Revisión procedimientos

- Web: los cambios en web no relacionados con las guías se envían a Margarita.
- Los cambios en las guías las hacen los directores y se las envían a Secretaría para que ellas las suban a web.
- Recordar que si hay cambios de profesores debe revisarse el % de doctores y actualizar en web.

#### 5. Seguimiento de cada título con su coordinador

Mu Comunicación Política, Gestión de Crisis y Emergencias

No se comenta nada particular del título.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.

Fdo.: María Bergaz, Coordinadora de Calidad

**Comisión de Garantía de Calidad  
Facultad de Comunicación y Artes**

Fecha y hora: 7 noviembre 13h.

Duración aproximada: 1 hora

Lugar: Online

**ASISTENTES:**

- Dña. Marta Perlado, Decana Facultad de Comunicación y Artes
- Dña. Marta Saavedra, Vicedecana Facultad de Comunicación y Artes
- D. Fernando Toledano, Director del Departamento de Publicidad
- D. Pablo Álvarez de Toledo, Director del Departamento de Artes
- D. Nicolás Grijalba, Director de Departamento de Comunicación
- Dña. Diana Sánchez, Directora a Grado en Publicidad y RRPP
- Dña. Gema Barón, Directora del Grado en Marketing
- Dña. Elena Boraru, Directora del Grado en Comunicación Corporativa, Protocolo y organización de eventos
- Dña. Rocío Gago, Directora del Grado en Comunicación Audiovisual
- Dña. Eduardo Castillo, Director del Grado en Periodismo
- Dña. Sonia Lázaro, Directora del Grado en Diseño de Moda
- Dña. Saudade Artiaga, Directora del Grado en Diseño Digital multimedia
- D. Antonio Sierra, Director del Grado en Artes Escénicas
- D. Julio Pérez Manzanares, Director del Grado en Bellas Artes
- Dña. Eglée Ortega, Directora del Máster en Marketing y Publicidad Digital
- D. Jorge de Blas, Director del MU en Organización y Dirección de Eventos
- Dña. Inés Arranz, Director MU Dirección de publicidad integrada
- D. Luis Alonso, Director del MU en Periodismo Digital y de datos
- D. Marcos Mayo, Director del MU en Periodismo en Televisión
- Dña. Tania Brandariz, Codirectora del Mu Comunicación Política, gestión de crisis y emergencias
- D. Javier Chivite, Codirector del Mu Comunicación Política, gestión de crisis y emergencias
- D. Acoidan Méndez, Director MU Dirección y Realización de series de ficción
- D. Jose Luis Guijarro, Director del MU en Mercado del Arte
- Dña. Laura Martínez Otón, Directora del Máster en Radio
- D. Antonio Vaquerizo, Director del Máster en Periodismo y Retransmisiones Deportivas
- Dña. Mar Ramos, Coordinadora área de prácticas (invitada)
- Dña. María Bergaz, Coordinadora de Calidad
- Dña. Margarita Rodríguez, representante del PAS

## ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivos de calidad 2022/23
2. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad
3. Calendario Calidad 2022/23
4. Revisión procedimientos
5. Seguimiento de cada título con su coordinador

### 1. **Objetivos de calidad 2020-2021**

Se recuerdan a la CGC los objetivos propuestos para el curso 2020-2021:

- Mantener la exigencia académica en todo el claustro y en los programas académicos.
- Impulsar los procesos de acreditación de los profesores doctores de la Facultad, así como la obtención de sexenios de investigación y del doctorado de los licenciados.
- Mantener los procesos de garantía de calidad conducentes a la actualización y mejora de los planes de estudio: verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos
- Incrementar la satisfacción de los estudiantes con los programas, docencia, instalaciones y servicios y sus mecanismos de seguimiento

### 2. **Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad**

#### Acreditación:

- En este curso se acreditan:
  - o G. Bellas Artes
  - o G. Comunicación Corporativa, Protocolo y Organización de Eventos
  - o G. Diseño de Moda
  - o G. Diseño Digital y Multimedia
  - o G. en Marketing

#### Verificación:

- Mu Creación, producción y distribución de contenidos de marca (Branded Content) (enviado a Fundación)
- Se trabajará este año en el Máster de Formación permanente Creación de programas de entretenimiento.

Modificación: se determina establecer un calendario de trabajo para presentar las modificaciones de cara los nuevos requisitos del RD. (Ver calendario)

Gracias al nuevo sistema de matriculación implantado en UNNE, se ha detectado una errata en la memoria del Grado en Diseño Digital Multimedia en cuanto a la planificación de las asignaturas optativas de 5º, 6º, 7º y 8º semestre. Por lo que se acuerda presentar una modificación, una vez que haya finalizado el proceso de acreditación, que corrija la errata y que responda a una planificación que asegure la correcta evolución de la adquisición de conocimientos y competencias por parte del alumno.

Indicaciones del nuevo RD sobre los procesos de Calidad: (UTC preparará un informe detallado, pero se adelantan algunos aspectos relevantes)

- Verificación: En las comisiones de nuevos títulos deben participar alumnos. Nueva memoria de verificación.
- Modificación sustancial:
  - Cambio de denominación del título
  - Aumento del número de plazas
  - Cambio del plan de estudios, excepto optatividad.
  - Cualquier cambio en el TFG/TFM
  - Inclusión de Complementos de Formación
  - Cambio en los requisitos de acceso
- Reconocimientos:
  - Experiencia profesional y estudios universitarios no oficiales: 15% del total de ECTS
  - Ciclos Formativos de Grado Superior: 25% del total de ECTS
  - 100% de los créditos de formación básico entre estudios del mismo ámbito de conocimiento
- Máster:
  - Se puede acceder a titulaciones de máster sin haber defendido el TFG, siempre y cuando este se defienda antes del 31 de diciembre del año de entrada en el curso
  - Los títulos propios comienzan a estar sujetos a los procesos de calidad: seguimiento y MAF.



- Profesorado: la nueva exigencia para el profesorado prioriza los sexenios frente a las acreditaciones.
- Modalidad virtual: los exámenes finales no tienen que ser presenciales siempre que se asegure la identidad del estudiante. Esto sólo podrá realizarse en los títulos que su memoria no indique que el examen final es presencial
- Porcentaje de doctores en máster: 50%, siempre que se cumpla con el porcentaje verificado en la memoria.

### **3. Calendario de calidad 2020-21**



MES	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
SEPTIEMBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
				<b>MAF 1920:</b> Entrega MAF UTC
	<b>MODIFICACIÓN:</b> Presentación de las solicitudes de modificación a Decana y Consejo de la Universidad			<b>MODIFICACIÓN:</b> Entrega de solicitud modificaciones y plantillas para adaptación a la memoria a Coordinadora de calidad
OCTUBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
	<b>ACREDITACIÓN</b> Envío a UTC de autoinforme y evidencias títulos Fase 1: GMK, GDDM			
	<b>MODIFICACIÓN:</b> Envío a UTC	<b>MODIFICACIÓN:</b> Envío a Fundación Madri+d. 15 octubre		
	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
	<b>ICGC 22-23.</b> Definir objetivos de calidad y calendario. Reunión delegados con cada titulación		<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	
DICIEMBRE			<b>ACREDITACIÓN:</b> Envío de autoinforme y evidencias a UTC de las tres titulaciones	
			<b>MODIFICACIONES:</b> Fecha máxima entrega modificaciones Fundación Madri+d 31 diciembre	
FEBRERO	<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)			
MARZO			<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	<b>IICGC.</b> Docencia. Reunión delegados con cada titulación
ABRIL	<b>POSIBLE VISITA DEL PANEL.</b> Acreditación GMK, GDDM, GBBAA, GDM, GCCPO. (*) Fecha estimada entre abril y septiembre			



MAYO	<b>DOCENCIA:</b> Envío de autoinformes de Docencia (profesor) + informe evaluador		
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)
JUNIO	COMISIÓN DOCENTIA	<b>MODIFICACIÓN:</b> Presentación de a Decanato y Consejo UNNE para aprobación	
JULIO	<b>MODIFICACIÓN:</b> Preparación de la solicitud y la memoria modificada		
	III CGC. Cumplimiento de los objetivos propuestas de mejora. Reunión delegados de cada titulación	<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	



#### 4. Revisión procedimientos

- Web: los cambios en web no relacionados con las guías se envían a Margarita.
- Los cambios en las guías las hacen los directores y se las envían a Secretaría para que ellas las suban a web.
- Recordar que si hay cambios de profesores debe revisarse el % de doctores y actualizar en web.

#### 5. Seguimiento de cada título con su coordinador

Mu Dirección de Publicidad integrada

No se comenta nada particular del título.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.

Fdo.: María Bergaz, Coordinadora de Calidad

**Comisión de Garantía de Calidad  
Facultad de Comunicación y Artes**

Fecha y hora: 7 noviembre 13h.

Duración aproximada: 1 hora

Lugar: Online

**ASISTENTES:**

- Dña. Marta Perlado, Decana Facultad de Comunicación y Artes
- Dña. Marta Saavedra, Vicedecana Facultad de Comunicación y Artes
- D. Fernando Toledano, Director del Departamento de Publicidad
- D. Pablo Álvarez de Toledo, Director del Departamento de Artes
- D. Nicolás Grijalba, Director de Departamento de Comunicación
- Dña. Diana Sánchez, Directora a Grado en Publicidad y RRPP
- Dña. Gema Barón, Directora del Grado en Marketing
- Dña. Elena Boraru, Directora del Grado en Comunicación Corporativa, Protocolo y organización de eventos
- Dña. Rocío Gago, Directora del Grado en Comunicación Audiovisual
- Dña. Eduardo Castillo, Director del Grado en Periodismo
- Dña. Sonia Lázaro, Directora del Grado en Diseño de Moda
- Dña. Saudade Artiaga, Directora del Grado en Diseño Digital multimedia
- D. Antonio Sierra, Director del Grado en Artes Escénicas
- D. Julio Pérez Manzanares, Director del Grado en Bellas Artes
- Dña. Eglée Ortega, Directora del Máster en Marketing y Publicidad Digital
- D. Jorge de Blas, Director del MU en Organización y Dirección de Eventos
- Dña. Inés Arranz, Director MU Dirección de publicidad integrada
- D. Luis Alonso, Director del MU en Periodismo Digital y de datos
- D. Marcos Mayo, Director del MU en Periodismo en Televisión
- Dña. Tania Brandariz, Codirectora del Mu Comunicación Política, gestión de crisis y emergencias
- D. Javier Chivite, Codirector del Mu Comunicación Política, gestión de crisis y emergencias
- D. Acoidan Méndez, Director MU Dirección y Realización de series de ficción
- D. Jose Luis Guijarro, Director del MU en Mercado del Arte
- Dña. Laura Martínez Otón, Directora del Máster en Radio
- D. Antonio Vaquerizo, Director del Máster en Periodismo y Retransmisiones Deportivas
- Dña. Mar Ramos, Coordinadora área de prácticas (invitada)
- Dña. María Bergaz, Coordinadora de Calidad
- Dña. Margarita Rodríguez, representante del PAS

## ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivos de calidad 2022/23
2. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad
3. Calendario Calidad 2022/23
4. Revisión procedimientos
5. Seguimiento de cada título con su coordinador

### 1. **Objetivos de calidad 2020-2021**

Se recuerdan a la CGC los objetivos propuestos para el curso 2020-2021:

- Mantener la exigencia académica en todo el claustro y en los programas académicos.
- Impulsar los procesos de acreditación de los profesores doctores de la Facultad, así como la obtención de sexenios de investigación y del doctorado de los licenciados.
- Mantener los procesos de garantía de calidad conducentes a la actualización y mejora de los planes de estudio: verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos
- Incrementar la satisfacción de los estudiantes con los programas, docencia, instalaciones y servicios y sus mecanismos de seguimiento

### 2. **Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad**

#### Acreditación:

- En este curso se acreditan:
  - o G. Bellas Artes
  - o G. Comunicación Corporativa, Protocolo y Organización de Eventos
  - o G. Diseño de Moda
  - o G. Diseño Digital y Multimedia
  - o G. en Marketing

#### Verificación:

- Mu Creación, producción y distribución de contenidos de marca (Branded Content) (enviado a Fundación)
- Se trabajará este año en el Máster de Formación permanente Creación de programas de entretenimiento.

Modificación: se determina establecer un calendario de trabajo para presentar las modificaciones de cara los nuevos requisitos del RD. (Ver calendario)

Gracias al nuevo sistema de matriculación implantado en UNNE, se ha detectado una errata en la memoria del Grado en Diseño Digital Multimedia en cuanto a la planificación de las asignaturas optativas de 5º, 6º, 7º y 8º semestre. Por lo que se acuerda presentar una modificación, una vez que haya finalizado el proceso de acreditación, que corrija la errata y que responda a una planificación que asegure la correcta evolución de la adquisición de conocimientos y competencias por parte del alumno.

Indicaciones del nuevo RD sobre los procesos de Calidad: (UTC preparará un informe detallado, pero se adelantan algunos aspectos relevantes)

- Verificación: En las comisiones de nuevos títulos deben participar alumnos. Nueva memoria de verificación.
- Modificación sustancial:
  - Cambio de denominación del título
  - Aumento del número de plazas
  - Cambio del plan de estudios, excepto optatividad.
  - Cualquier cambio en el TFG/TFM
  - Inclusión de Complementos de Formación
  - Cambio en los requisitos de acceso
- Reconocimientos:
  - Experiencia profesional y estudios universitarios no oficiales: 15% del total de ECTS
  - Ciclos Formativos de Grado Superior: 25% del total de ECTS
  - 100% de los créditos de formación básico entre estudios del mismo ámbito de conocimiento
- Máster:
  - Se puede acceder a titulaciones de máster sin haber defendido el TFG, siempre y cuando este se defienda antes del 31 de diciembre del año de entrada en el curso
  - Los títulos propios comienzan a estar sujetos a los procesos de calidad: seguimiento y MAF.

- Profesorado: la nueva exigencia para el profesorado prioriza los sexenios frente a las acreditaciones.
- Modalidad virtual: los exámenes finales no tienen que ser presenciales siempre que se asegure la identidad del estudiante. Esto sólo podrá realizarse en los títulos que su memoria no indique que el examen final es presencial
- Porcentaje de doctores en máster: 50%, siempre que se cumpla con el porcentaje verificado en la memoria.

### **3. Calendario de calidad 2020-21**





MES	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
SEPTIEMBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
				<b>MAF 1920:</b> Entrega MAF UTC
	<b>MODIFICACIÓN:</b> Presentación de las solicitudes de modificación a Decana y Consejo de la Universidad			<b>MODIFICACIÓN:</b> Entrega de solicitud modificaciones y plantillas para adaptación a la memoria a Coordinadora de calidad
OCTUBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
	<b>ACREDITACIÓN</b> Envío a UTC de autoinforme y evidencias títulos Fase 1: GMK, GDDM			
	<b>MODIFICACIÓN:</b> Envío a UTC	<b>MODIFICACIÓN:</b> Envío a Fundación Madri+d. 15 octubre		
	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
	<b>ICGC 22-23.</b> Definir objetivos de calidad y calendario. Reunión delegados con cada titulación		<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	
DICIEMBRE			<b>ACREDITACIÓN:</b> Envío de autoinforme y evidencias a UTC de las tres titulaciones	
			<b>MODIFICACIONES:</b> Fecha máxima entrega modificaciones Fundación Madri+d 31 diciembre	
FEBRERO	<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)			
MARZO			<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	<b>IICGC.</b> Docencia. Reunión delegados con cada titulación
ABRIL	<b>POSIBLE VISITA DEL PANEL.</b> Acreditación GMK, GDDM, GBBAA, GDM, GCCPO. (*) Fecha estimada entre abril y septiembre			



MAYO	<b>DOCENCIA:</b> Envío de autoinformes de Docencia (profesor) + informe evaluador		
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)
JUNIO	COMISIÓN DOCENTIA	<b>MODIFICACIÓN:</b> Presentación de a Decanato y Consejo UNNE para aprobación	
JULIO	<b>MODIFICACIÓN:</b> Preparación de la solicitud y la memoria modificada		
	III CGC. Cumplimiento de los objetivos propuestas de mejora. Reunión delegados de cada titulación	<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	



#### 4. Revisión procedimientos

- Web: los cambios en web no relacionados con las guías se envían a Margarita.
- Los cambios en las guías las hacen los directores y se las envían a Secretaría para que ellas las suban a web.
- Recordar que si hay cambios de profesores debe revisarse el % de doctores y actualizar en web.

#### 5. Seguimiento de cada título con su coordinador

##### Mu Marketing y Publicidad Digital

No se comenta nada particular del título.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.

Fdo.: María Bergaz, Coordinadora de Calidad

**Comisión de Garantía de Calidad  
Facultad de Comunicación y Artes**

Fecha y hora: 7 noviembre 13h.

Duración aproximada: 1 hora

Lugar: Online

**ASISTENTES:**

- Dña. Marta Perlado, Decana Facultad de Comunicación y Artes
- Dña. Marta Saavedra, Vicedecana Facultad de Comunicación y Artes
- D. Fernando Toledano, Director del Departamento de Publicidad
- D. Pablo Álvarez de Toledo, Director del Departamento de Artes
- D. Nicolás Grijalba, Director de Departamento de Comunicación
- Dña. Diana Sánchez, Directora a Grado en Publicidad y RRPP
- Dña. Gema Barón, Directora del Grado en Marketing
- Dña. Elena Boraru, Directora del Grado en Comunicación Corporativa, Protocolo y organización de eventos
- Dña. Rocío Gago, Directora del Grado en Comunicación Audiovisual
- Dña. Eduardo Castillo, Director del Grado en Periodismo
- Dña. Sonia Lázaro, Directora del Grado en Diseño de Moda
- Dña. Saudade Artiaga, Directora del Grado en Diseño Digital multimedia
- D. Antonio Sierra, Director del Grado en Artes Escénicas
- D. Julio Pérez Manzanares, Director del Grado en Bellas Artes
- Dña. Eglée Ortega, Directora del Máster en Marketing y Publicidad Digital
- D. Jorge de Blas, Director del MU en Organización y Dirección de Eventos
- Dña. Inés Arranz, Director MU Dirección de publicidad integrada
- D. Luis Alonso, Director del MU en Periodismo Digital y de datos
- D. Marcos Mayo, Director del MU en Periodismo en Televisión
- Dña. Tania Brandariz, Codirectora del Mu Comunicación Política, gestión de crisis y emergencias
- D. Javier Chivite, Codirector del Mu Comunicación Política, gestión de crisis y emergencias
- D. Acoidan Méndez, Director MU Dirección y Realización de series de ficción
- D. Jose Luis Guijarro, Director del MU en Mercado del Arte
- Dña. Laura Martínez Otón, Directora del Máster en Radio
- D. Antonio Vaquerizo, Director del Máster en Periodismo y Retransmisiones Deportivas
- Dña. Mar Ramos, Coordinadora área de prácticas (invitada)
- Dña. María Bergaz, Coordinadora de Calidad
- Dña. Margarita Rodríguez, representante del PAS

## ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivos de calidad 2022/23
2. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad
3. Calendario Calidad 2022/23
4. Revisión procedimientos
5. Seguimiento de cada título con su coordinador

### 1. **Objetivos de calidad 2020-2021**

Se recuerdan a la CGC los objetivos propuestos para el curso 2020-2021:

- Mantener la exigencia académica en todo el claustro y en los programas académicos.
- Impulsar los procesos de acreditación de los profesores doctores de la Facultad, así como la obtención de sexenios de investigación y del doctorado de los licenciados.
- Mantener los procesos de garantía de calidad conducentes a la actualización y mejora de los planes de estudio: verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos
- Incrementar la satisfacción de los estudiantes con los programas, docencia, instalaciones y servicios y sus mecanismos de seguimiento

### 2. **Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad**

#### Acreditación:

- En este curso se acreditan:
  - o G. Bellas Artes
  - o G. Comunicación Corporativa, Protocolo y Organización de Eventos
  - o G. Diseño de Moda
  - o G. Diseño Digital y Multimedia
  - o G. en Marketing

#### Verificación:

- Mu Creación, producción y distribución de contenidos de marca (Branded Content) (enviado a Fundación)
- Se trabajará este año en el Máster de Formación permanente Creación de programas de entretenimiento.

Modificación: se determina establecer un calendario de trabajo para presentar las modificaciones de cara los nuevos requisitos del RD. (Ver calendario)

Gracias al nuevo sistema de matriculación implantado en UNNE, se ha detectado una errata en la memoria del Grado en Diseño Digital Multimedia en cuanto a la planificación de las asignaturas optativas de 5º, 6º, 7º y 8º semestre. Por lo que se acuerda presentar una modificación, una vez que haya finalizado el proceso de acreditación, que corrija la errata y que responda a una planificación que asegure la correcta evolución de la adquisición de conocimientos y competencias por parte del alumno.

Indicaciones del nuevo RD sobre los procesos de Calidad: (UTC preparará un informe detallado, pero se adelantan algunos aspectos relevantes)

- Verificación: En las comisiones de nuevos títulos deben participar alumnos. Nueva memoria de verificación.
- Modificación sustancial:
  - Cambio de denominación del título
  - Aumento del número de plazas
  - Cambio del plan de estudios, excepto optatividad.
  - Cualquier cambio en el TFG/TFM
  - Inclusión de Complementos de Formación
  - Cambio en los requisitos de acceso
- Reconocimientos:
  - Experiencia profesional y estudios universitarios no oficiales: 15% del total de ECTS
  - Ciclos Formativos de Grado Superior: 25% del total de ECTS
  - 100% de los créditos de formación básico entre estudios del mismo ámbito de conocimiento
- Máster:
  - Se puede acceder a titulaciones de máster sin haber defendido el TFG, siempre y cuando este se defienda antes del 31 de diciembre del año de entrada en el curso
  - Los títulos propios comienzan a estar sujetos a los procesos de calidad: seguimiento y MAF.

- Profesorado: la nueva exigencia para el profesorado prioriza los sexenios frente a las acreditaciones.
- Modalidad virtual: los exámenes finales no tienen que ser presenciales siempre que se asegure la identidad del estudiante. Esto sólo podrá realizarse en los títulos que su memoria no indique que el examen final es presencial
- Porcentaje de doctores en máster: 50%, siempre que se cumpla con el porcentaje verificado en la memoria.

### **3. Calendario de calidad 2020-21**



MES	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
SEPTIEMBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
				<b>MAF 1920:</b> Entrega MAF UTC
	<b>MODIFICACIÓN:</b> Presentación de las solicitudes de modificación a Decana y Consejo de la Universidad			<b>MODIFICACIÓN:</b> Entrega de solicitud modificaciones y plantillas para adaptación a la memoria a Coordinadora de calidad
OCTUBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
	<b>ACREDITACIÓN</b> Envío a UTC de autoinforme y evidencias títulos Fase 1: GMK, GDDM			
	<b>MODIFICACIÓN:</b> Envío a UTC	<b>MODIFICACIÓN:</b> Envío a Fundación Madri+d. 15 octubre		
	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
	<b>ICGC 22-23.</b> Definir objetivos de calidad y calendario. Reunión delegados con cada titulación		<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	
DICIEMBRE			<b>ACREDITACIÓN:</b> Envío de autoinforme y evidencias a UTC de las tres titulaciones	
			<b>MODIFICACIONES:</b> Fecha máxima entrega modificaciones Fundación Madri+d 31 diciembre	
FEBRERO	<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)			
MARZO			<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	<b>IICGC.</b> Docencia. Reunión delegados con cada titulación
ABRIL	<b>POSIBLE VISITA DEL PANEL.</b> Acreditación GMK, GDDM, GBBAA, GDM, GCCPO. (*) Fecha estimada entre abril y septiembre			





MAYO	<b>DOCENTIA:</b> Envío de autoinformes de Docencia (profesor) + informe evaluador		
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)
JUNIO	COMISIÓN DOCENTIA	<b>MODIFICACIÓN:</b> Presentación de a Decanato y Consejo UNNE para aprobación	
JULIO	<b>MODIFICACIÓN:</b> Preparación de la solicitud y la memoria modificada		
	III CGC. Cumplimiento de los objetivos propuestas de mejora. Reunión delegados de cada titulación	<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	



#### 4. Revisión procedimientos

- Web: los cambios en web no relacionados con las guías se envían a Margarita.
- Los cambios en las guías las hacen los directores y se las envían a Secretaría para que ellas las suban a web.
- Recordar que si hay cambios de profesores debe revisarse el % de doctores y actualizar en web.

#### 5. Seguimiento de cada título con su coordinador

##### Mu Mercado del Arte y Gestión de Empresas Relacionadas

No se comenta nada particular del título.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.

Fdo.: María Bergaz, Coordinadora de Calidad

**Comisión de Garantía de Calidad  
Facultad de Comunicación y Artes**

Fecha y hora: 7 noviembre 13h.

Duración aproximada: 1 hora

Lugar: Online

**ASISTENTES:**

- Dña. Marta Perlado, Decana Facultad de Comunicación y Artes
- Dña. Marta Saavedra, Vicedecana Facultad de Comunicación y Artes
- D. Fernando Toledano, Director del Departamento de Publicidad
- D. Pablo Álvarez de Toledo, Director del Departamento de Artes
- D. Nicolás Grijalba, Director de Departamento de Comunicación
- Dña. Diana Sánchez, Directora a Grado en Publicidad y RRPP
- Dña. Gema Barón, Directora del Grado en Marketing
- Dña. Elena Boraru, Directora del Grado en Comunicación Corporativa, Protocolo y organización de eventos
- Dña. Rocío Gago, Directora del Grado en Comunicación Audiovisual
- Dña. Eduardo Castillo, Director del Grado en Periodismo
- Dña. Sonia Lázaro, Directora del Grado en Diseño de Moda
- Dña. Saudade Artiaga, Directora del Grado en Diseño Digital multimedia
- D. Antonio Sierra, Director del Grado en Artes Escénicas
- D. Julio Pérez Manzanares, Director del Grado en Bellas Artes
- Dña. Eglée Ortega, Directora del Máster en Marketing y Publicidad Digital
- D. Jorge de Blas, Director del MU en Organización y Dirección de Eventos
- Dña. Inés Arranz, Director MU Dirección de publicidad integrada
- D. Luis Alonso, Director del MU en Periodismo Digital y de datos
- D. Marcos Mayo, Director del MU en Periodismo en Televisión
- Dña. Tania Brandariz, Codirectora del Mu Comunicación Política, gestión de crisis y emergencias
- D. Javier Chivite, Codirector del Mu Comunicación Política, gestión de crisis y emergencias
- D. Acoidan Méndez, Director MU Dirección y Realización de series de ficción
- D. Jose Luis Guijarro, Director del MU en Mercado del Arte
- Dña. Laura Martínez Otón, Directora del Máster en Radio
- D. Antonio Vaquerizo, Director del Máster en Periodismo y Retransmisiones Deportivas
- Dña. Mar Ramos, Coordinadora área de prácticas (invitada)
- Dña. María Bergaz, Coordinadora de Calidad
- Dña. Margarita Rodríguez, representante del PAS

## ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivos de calidad 2022/23
2. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad
3. Calendario Calidad 2022/23
4. Revisión procedimientos
5. Seguimiento de cada título con su coordinador

### 1. **Objetivos de calidad 2020-2021**

Se recuerdan a la CGC los objetivos propuestos para el curso 2020-2021:

- Mantener la exigencia académica en todo el claustro y en los programas académicos.
- Impulsar los procesos de acreditación de los profesores doctores de la Facultad, así como la obtención de sexenios de investigación y del doctorado de los licenciados.
- Mantener los procesos de garantía de calidad conducentes a la actualización y mejora de los planes de estudio: verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos
- Incrementar la satisfacción de los estudiantes con los programas, docencia, instalaciones y servicios y sus mecanismos de seguimiento

### 2. **Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad**

#### Acreditación:

- En este curso se acreditan:
  - o G. Bellas Artes
  - o G. Comunicación Corporativa, Protocolo y Organización de Eventos
  - o G. Diseño de Moda
  - o G. Diseño Digital y Multimedia
  - o G. en Marketing

#### Verificación:

- Mu Creación, producción y distribución de contenidos de marca (Branded Content) (enviado a Fundación)
- Se trabajará este año en el Máster de Formación permanente Creación de programas de entretenimiento.

Modificación: se determina establecer un calendario de trabajo para presentar las modificaciones de cara los nuevos requisitos del RD. (Ver calendario)

Gracias al nuevo sistema de matriculación implantado en UNNE, se ha detectado una errata en la memoria del Grado en Diseño Digital Multimedia en cuanto a la planificación de las asignaturas optativas de 5º, 6º, 7º y 8º semestre. Por lo que se acuerda presentar una modificación, una vez que haya finalizado el proceso de acreditación, que corrija la errata y que responda a una planificación que asegure la correcta evolución de la adquisición de conocimientos y competencias por parte del alumno.

Indicaciones del nuevo RD sobre los procesos de Calidad: (UTC preparará un informe detallado, pero se adelantan algunos aspectos relevantes)

- Verificación: En las comisiones de nuevos títulos deben participar alumnos. Nueva memoria de verificación.
- Modificación sustancial:
  - Cambio de denominación del título
  - Aumento del número de plazas
  - Cambio del plan de estudios, excepto optatividad.
  - Cualquier cambio en el TFG/TFM
  - Inclusión de Complementos de Formación
  - Cambio en los requisitos de acceso
- Reconocimientos:
  - Experiencia profesional y estudios universitarios no oficiales: 15% del total de ECTS
  - Ciclos Formativos de Grado Superior: 25% del total de ECTS
  - 100% de los créditos de formación básico entre estudios del mismo ámbito de conocimiento
- Máster:
  - Se puede acceder a titulaciones de máster sin haber defendido el TFG, siempre y cuando este se defienda antes del 31 de diciembre del año de entrada en el curso
  - Los títulos propios comienzan a estar sujetos a los procesos de calidad: seguimiento y MAF.

- Profesorado: la nueva exigencia para el profesorado prioriza los sexenios frente a las acreditaciones.
- Modalidad virtual: los exámenes finales no tienen que ser presenciales siempre que se asegure la identidad del estudiante. Esto sólo podrá realizarse en los títulos que su memoria no indique que el examen final es presencial
- Porcentaje de doctores en máster: 50%, siempre que se cumpla con el porcentaje verificado en la memoria.

### **3. Calendario de calidad 2020-21**



MES	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
SEPTIEMBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
				<b>MAF 1920:</b> Entrega MAF UTC
	<b>MODIFICACIÓN:</b> Presentación de las solicitudes de modificación a Decana y Consejo de la Universidad			<b>MODIFICACIÓN:</b> Entrega de solicitud modificaciones y plantillas para adaptación a la memoria a Coordinadora de calidad
OCTUBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
	<b>ACREDITACIÓN</b> Envío a UTC de autoinforme y evidencias títulos Fase 1: GMK, GDDM			
	<b>MODIFICACIÓN:</b> Envío a UTC	<b>MODIFICACIÓN:</b> Envío a Fundación Madri+d. 15 octubre		
	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
	<b>ICGC 22-23.</b> Definir objetivos de calidad y calendario. Reunión delegados con cada titulación		<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	
DICIEMBRE			<b>ACREDITACIÓN:</b> Envío de autoinforme y evidencias a UTC de las tres titulaciones	
			<b>MODIFICACIONES:</b> Fecha máxima entrega modificaciones Fundación Madri+d 31 diciembre	
FEBRERO	<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)			
MARZO			<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	<b>IICGC.</b> Docencia. Reunión delegados con cada titulación
ABRIL	<b>POSIBLE VISITA DEL PANEL.</b> Acreditación GMK, GDDM, GBBAA, GDM, GCCPO. (*) Fecha estimada entre abril y septiembre			



MAYO	<b>DOCENCIA:</b> Envío de autoinformes de Docencia (profesor) + informe evaluador		
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)
JUNIO	COMISIÓN DOCENTIA	<b>MODIFICACIÓN:</b> Presentación de a Decanato y Consejo UNNE para aprobación	
JULIO	<b>MODIFICACIÓN:</b> Preparación de la solicitud y la memoria modificada		
	III CGC. Cumplimiento de los objetivos propuestas de mejora. Reunión delegados de cada titulación	<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	





#### 4. Revisión procedimientos

- Web: los cambios en web no relacionados con las guías se envían a Margarita.
- Los cambios en las guías las hacen los directores y se las envían a Secretaría para que ellas las suban a web.
- Recordar que si hay cambios de profesores debe revisarse el % de doctores y actualizar en web.

#### 5. Seguimiento de cada título con su coordinador

##### Mu Organización y dirección de eventos

No se comenta nada particular del título.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.

Fdo.: María Bergaz, Coordinadora de Calidad

**Comisión de Garantía de Calidad  
Facultad de Comunicación y Artes**

Fecha y hora: 7 noviembre 13h.

Duración aproximada: 1 hora

Lugar: Online

**ASISTENTES:**

- Dña. Marta Perlado, Decana Facultad de Comunicación y Artes
- Dña. Marta Saavedra, Vicedecana Facultad de Comunicación y Artes
- D. Fernando Toledano, Director del Departamento de Publicidad
- D. Pablo Álvarez de Toledo, Director del Departamento de Artes
- D. Nicolás Grijalba, Director de Departamento de Comunicación
- Dña. Diana Sánchez, Directora a Grado en Publicidad y RRPP
- Dña. Gema Barón, Directora del Grado en Marketing
- Dña. Elena Boraru, Directora del Grado en Comunicación Corporativa, Protocolo y organización de eventos
- Dña. Rocío Gago, Directora del Grado en Comunicación Audiovisual
- Dña. Eduardo Castillo, Director del Grado en Periodismo
- Dña. Sonia Lázaro, Directora del Grado en Diseño de Moda
- Dña. Saudade Artiaga, Directora del Grado en Diseño Digital multimedia
- D. Antonio Sierra, Director del Grado en Artes Escénicas
- D. Julio Pérez Manzanares, Director del Grado en Bellas Artes
- Dña. Eglée Ortega, Directora del Máster en Marketing y Publicidad Digital
- D. Jorge de Blas, Director del MU en Organización y Dirección de Eventos
- Dña. Inés Arranz, Director MU Dirección de publicidad integrada
- D. Luis Alonso, Director del MU en Periodismo Digital y de datos
- D. Marcos Mayo, Director del MU en Periodismo en Televisión
- Dña. Tania Brandariz, Codirectora del Mu Comunicación Política, gestión de crisis y emergencias
- D. Javier Chivite, Codirector del Mu Comunicación Política, gestión de crisis y emergencias
- D. Acoidan Méndez, Director MU Dirección y Realización de series de ficción
- D. Jose Luis Guijarro, Director del MU en Mercado del Arte
- Dña. Laura Martínez Otón, Directora del Máster en Radio
- D. Antonio Vaquerizo, Director del Máster en Periodismo y Retransmisiones Deportivas
- Dña. Mar Ramos, Coordinadora área de prácticas (invitada)
- Dña. María Bergaz, Coordinadora de Calidad
- Dña. Margarita Rodríguez, representante del PAS

## ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivos de calidad 2022/23
2. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad
3. Calendario Calidad 2022/23
4. Revisión procedimientos
5. Seguimiento de cada título con su coordinador

### 1. **Objetivos de calidad 2020-2021**

Se recuerdan a la CGC los objetivos propuestos para el curso 2020-2021:

- Mantener la exigencia académica en todo el claustro y en los programas académicos.
- Impulsar los procesos de acreditación de los profesores doctores de la Facultad, así como la obtención de sexenios de investigación y del doctorado de los licenciados.
- Mantener los procesos de garantía de calidad conducentes a la actualización y mejora de los planes de estudio: verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos
- Incrementar la satisfacción de los estudiantes con los programas, docencia, instalaciones y servicios y sus mecanismos de seguimiento

### 2. **Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad**

#### Acreditación:

- En este curso se acreditan:
  - o G. Bellas Artes
  - o G. Comunicación Corporativa, Protocolo y Organización de Eventos
  - o G. Diseño de Moda
  - o G. Diseño Digital y Multimedia
  - o G. en Marketing

#### Verificación:

- Mu Creación, producción y distribución de contenidos de marca (Branded Content) (enviado a Fundación)
- Se trabajará este año en el Máster de Formación permanente Creación de programas de entretenimiento.

Modificación: se determina establecer un calendario de trabajo para presentar las modificaciones de cara los nuevos requisitos del RD. (Ver calendario)

Gracias al nuevo sistema de matriculación implantado en UNNE, se ha detectado una errata en la memoria del Grado en Diseño Digital Multimedia en cuanto a la planificación de las asignaturas optativas de 5º, 6º, 7º y 8º semestre. Por lo que se acuerda presentar una modificación, una vez que haya finalizado el proceso de acreditación, que corrija la errata y que responda a una planificación que asegure la correcta evolución de la adquisición de conocimientos y competencias por parte del alumno.

Indicaciones del nuevo RD sobre los procesos de Calidad: (UTC preparará un informe detallado, pero se adelantan algunos aspectos relevantes)

- Verificación: En las comisiones de nuevos títulos deben participar alumnos. Nueva memoria de verificación.
- Modificación sustancial:
  - Cambio de denominación del título
  - Aumento del número de plazas
  - Cambio del plan de estudios, excepto optatividad.
  - Cualquier cambio en el TFG/TFM
  - Inclusión de Complementos de Formación
  - Cambio en los requisitos de acceso
- Reconocimientos:
  - Experiencia profesional y estudios universitarios no oficiales: 15% del total de ECTS
  - Ciclos Formativos de Grado Superior: 25% del total de ECTS
  - 100% de los créditos de formación básico entre estudios del mismo ámbito de conocimiento
- Máster:
  - Se puede acceder a titulaciones de máster sin haber defendido el TFG, siempre y cuando este se defienda antes del 31 de diciembre del año de entrada en el curso
  - Los títulos propios comienzan a estar sujetos a los procesos de calidad: seguimiento y MAF.

- Profesorado: la nueva exigencia para el profesorado prioriza los sexenios frente a las acreditaciones.
- Modalidad virtual: los exámenes finales no tienen que ser presenciales siempre que se asegure la identidad del estudiante. Esto sólo podrá realizarse en los títulos que su memoria no indique que el examen final es presencial
- Porcentaje de doctores en máster: 50%, siempre que se cumpla con el porcentaje verificado en la memoria.

### **3. Calendario de calidad 2020-21**



MES	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
SEPTIEMBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
				<b>MAF 1920:</b> Entrega MAF UTC
	<b>MODIFICACIÓN:</b> Presentación de las solicitudes de modificación a Decana y Consejo de la Universidad			<b>MODIFICACIÓN:</b> Entrega de solicitud modificaciones y plantillas para adaptación a la memoria a Coordinadora de calidad
OCTUBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
	<b>ACREDITACIÓN</b> Envío a UTC de autoinforme y evidencias títulos Fase 1: GMK, GDDM			
	<b>MODIFICACIÓN:</b> Envío a UTC	<b>MODIFICACIÓN:</b> Envío a Fundación Madri+d. 15 octubre		
	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
	<b>ICGC 22-23.</b> Definir objetivos de calidad y calendario. Reunión delegados con cada titulación		<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	
DICIEMBRE			<b>ACREDITACIÓN:</b> Envío de autoinforme y evidencias a UTC de las tres titulaciones	
			<b>MODIFICACIONES:</b> Fecha máxima entrega modificaciones Fundación Madri+d 31 diciembre	
FEBRERO	<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)			
MARZO			<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	<b>IICGC.</b> Docencia. Reunión delegados con cada titulación
ABRIL	<b>POSIBLE VISITA DEL PANEL.</b> Acreditación GMK, GDDM, GBBAA, GDM, GCCPO. (*) Fecha estimada entre abril y septiembre			



MAYO	<b>DOCENCIA:</b> Envío de autoinformes de Docencia (profesor) + informe evaluador		
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)
JUNIO	COMISIÓN DOCENTIA	<b>MODIFICACIÓN:</b> Presentación de a Decanato y Consejo UNNE para aprobación	
JULIO	<b>MODIFICACIÓN:</b> Preparación de la solicitud y la memoria modificada		
	III CGC. Cumplimiento de los objetivos propuestas de mejora. Reunión delegados de cada titulación	<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	



#### 4. Revisión procedimientos

- Web: los cambios en web no relacionados con las guías se envían a Margarita.
- Los cambios en las guías las hacen los directores y se las envían a Secretaría para que ellas las suban a web.
- Recordar que si hay cambios de profesores debe revisarse el % de doctores y actualizar en web.

#### 5. Seguimiento de cada título con su coordinador

##### Mu Periodismo Digital y de Datos

No se comenta nada particular del título.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.

Fdo.: María Bergaz, Coordinadora de Calidad



**Comisión de Garantía de Calidad  
Facultad de Comunicación y Artes**

Fecha y hora: 7 noviembre 13h.

Duración aproximada: 1 hora

Lugar: Online

**ASISTENTES:**

- Dña. Marta Perlado, Decana Facultad de Comunicación y Artes
- Dña. Marta Saavedra, Vicedecana Facultad de Comunicación y Artes
- D. Fernando Toledano, Director del Departamento de Publicidad
- D. Pablo Álvarez de Toledo, Director del Departamento de Artes
- D. Nicolás Grijalba, Director de Departamento de Comunicación
- Dña. Diana Sánchez, Directora a Grado en Publicidad y RRPP
- Dña. Gema Barón, Directora del Grado en Marketing
- Dña. Elena Boraru, Directora del Grado en Comunicación Corporativa, Protocolo y organización de eventos
- Dña. Rocío Gago, Directora del Grado en Comunicación Audiovisual
- Dña. Eduardo Castillo, Director del Grado en Periodismo
- Dña. Sonia Lázaro, Directora del Grado en Diseño de Moda
- Dña. Saudade Artiaga, Directora del Grado en Diseño Digital multimedia
- D. Antonio Sierra, Director del Grado en Artes Escénicas
- D. Julio Pérez Manzanares, Director del Grado en Bellas Artes
- Dña. Eglée Ortega, Directora del Máster en Marketing y Publicidad Digital
- D. Jorge de Blas, Director del MU en Organización y Dirección de Eventos
- Dña. Inés Arranz, Director MU Dirección de publicidad integrada
- D. Luis Alonso, Director del MU en Periodismo Digital y de datos
- D. Marcos Mayo, Director del MU en Periodismo en Televisión
- Dña. Tania Brandariz, Codirectora del Mu Comunicación Política, gestión de crisis y emergencias
- D. Javier Chivite, Codirector del Mu Comunicación Política, gestión de crisis y emergencias
- D. Acoidan Méndez, Director MU Dirección y Realización de series de ficción
- D. Jose Luis Guijarro, Director del MU en Mercado del Arte
- Dña. Laura Martínez Otón, Directora del Máster en Radio
- D. Antonio Vaquerizo, Director del Máster en Periodismo y Retransmisiones Deportivas
- Dña. Mar Ramos, Coordinadora área de prácticas (invitada)
- Dña. María Bergaz, Coordinadora de Calidad
- Dña. Margarita Rodríguez, representante del PAS

## ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivos de calidad 2022/23
2. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad
3. Calendario Calidad 2022/23
4. Revisión procedimientos
5. Seguimiento de cada título con su coordinador

### 1. **Objetivos de calidad 2020-2021**

Se recuerdan a la CGC los objetivos propuestos para el curso 2020-2021:

- Mantener la exigencia académica en todo el claustro y en los programas académicos.
- Impulsar los procesos de acreditación de los profesores doctores de la Facultad, así como la obtención de sexenios de investigación y del doctorado de los licenciados.
- Mantener los procesos de garantía de calidad conducentes a la actualización y mejora de los planes de estudio: verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos
- Incrementar la satisfacción de los estudiantes con los programas, docencia, instalaciones y servicios y sus mecanismos de seguimiento

### 2. **Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad**

#### Acreditación:

- En este curso se acreditan:
  - o G. Bellas Artes
  - o G. Comunicación Corporativa, Protocolo y Organización de Eventos
  - o G. Diseño de Moda
  - o G. Diseño Digital y Multimedia
  - o G. en Marketing

#### Verificación:

- Mu Creación, producción y distribución de contenidos de marca (Branded Content) (enviado a Fundación)
- Se trabajará este año en el Máster de Formación permanente Creación de programas de entretenimiento.

Modificación: se determina establecer un calendario de trabajo para presentar las modificaciones de cara los nuevos requisitos del RD. (Ver calendario)

Gracias al nuevo sistema de matriculación implantado en UNNE, se ha detectado una errata en la memoria del Grado en Diseño Digital Multimedia en cuanto a la planificación de las asignaturas optativas de 5º, 6º, 7º y 8º semestre. Por lo que se acuerda presentar una modificación, una vez que haya finalizado el proceso de acreditación, que corrija la errata y que responda a una planificación que asegure la correcta evolución de la adquisición de conocimientos y competencias por parte del alumno.

Indicaciones del nuevo RD sobre los procesos de Calidad: (UTC preparará un informe detallado, pero se adelantan algunos aspectos relevantes)

- Verificación: En las comisiones de nuevos títulos deben participar alumnos. Nueva memoria de verificación.
- Modificación sustancial:
  - Cambio de denominación del título
  - Aumento del número de plazas
  - Cambio del plan de estudios, excepto optatividad.
  - Cualquier cambio en el TFG/TFM
  - Inclusión de Complementos de Formación
  - Cambio en los requisitos de acceso
- Reconocimientos:
  - Experiencia profesional y estudios universitarios no oficiales: 15% del total de ECTS
  - Ciclos Formativos de Grado Superior: 25% del total de ECTS
  - 100% de los créditos de formación básico entre estudios del mismo ámbito de conocimiento
- Máster:
  - Se puede acceder a titulaciones de máster sin haber defendido el TFG, siempre y cuando este se defienda antes del 31 de diciembre del año de entrada en el curso
  - Los títulos propios comienzan a estar sujetos a los procesos de calidad: seguimiento y MAF.

- Profesorado: la nueva exigencia para el profesorado prioriza los sexenios frente a las acreditaciones.
- Modalidad virtual: los exámenes finales no tienen que ser presenciales siempre que se asegure la identidad del estudiante. Esto sólo podrá realizarse en los títulos que su memoria no indique que el examen final es presencial
- Porcentaje de doctores en máster: 50%, siempre que se cumpla con el porcentaje verificado en la memoria.

### **3. Calendario de calidad 2020-21**



MES	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
SEPTIEMBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
				<b>MAF 1920:</b> Entrega MAF UTC
	<b>MODIFICACIÓN:</b> Presentación de las solicitudes de modificación a Decana y Consejo de la Universidad			<b>MODIFICACIÓN:</b> Entrega de solicitud modificaciones y plantillas para adaptación a la memoria a Coordinadora de calidad
OCTUBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
	<b>ACREDITACIÓN</b> Envío a UTC de autoinforme y evidencias títulos Fase 1: GMK, GDDM			
	<b>MODIFICACIÓN:</b> Envío a UTC	<b>MODIFICACIÓN:</b> Envío a Fundación Madri+d. 15 octubre		
	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: GDM, DBBAA, GCCPO/Revisión Director Dpto y Coord Calidad/Preparación evidencias Coord. Calidad y Secretaría			
	<b>ICGC 22-23.</b> Definir objetivos de calidad y calendario. Reunión delegados con cada titulación		<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	
DICIEMBRE			<b>ACREDITACIÓN:</b> Envío de autoinforme y evidencias a UTC de las tres titulaciones	
			<b>MODIFICACIONES:</b> Fecha máxima entrega modificaciones Fundación Madri+d 31 diciembre	
FEBRERO	<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)			
MARZO			<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	<b>IICGC.</b> Docencia. Reunión delegados con cada titulación
ABRIL	<b>POSIBLE VISITA DEL PANEL.</b> Acreditación GMK, GDDM, GBBAA, GDM, GCCPO. (*) Fecha estimada entre abril y septiembre			



MAYO	<b>DOCENTIA:</b> Envío de autoinformes de Docencia (profesor) + informe evaluador		
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)
JUNIO	COMISIÓN DOCENTIA	<b>MODIFICACIÓN:</b> Presentación de a Decanato y Consejo UNNE para aprobación	
JULIO	<b>MODIFICACIÓN:</b> Preparación de la solicitud y la memoria modificada		
	III CGC. Cumplimiento de los objetivos propuestas de mejora. Reunión delegados de cada titulación	<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	



#### 4. Revisión procedimientos

- Web: los cambios en web no relacionados con las guías se envían a Margarita.
- Los cambios en las guías las hacen los directores y se las envían a Secretaría para que ellas las suban a web.
- Recordar que si hay cambios de profesores debe revisarse el % de doctores y actualizar en web.

#### 5. Seguimiento de cada título con su coordinador

##### Mu Periodismo en Televisión

No se comenta nada particular del título.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.

Fdo.: María Bergaz, Coordinadora de Calidad