



Seguimiento y Control de
Proyectos II: Calidad/
Comunicaciones/ Riesgos/
Adquisiciones/ Interesados

**Máster universitario en
dirección y organización de
proyectos**



UNIVERSIDAD
NEBRIJA

Asignatura: Seguimiento y Control de Proyectos II: Calidad/ Comunicaciones/ Riesgos/
Adquisiciones/ Interesados

Titulación: Máster Universitario en Dirección y Organización de Proyectos

Carácter: Obligatoria

Idioma: Castellano

Modalidad: Presencial/a distancia

Créditos: 4

Semestre: 2º

Profesores/Equipo Docente: Dr. José Javier Rainer Granados y Dr. Daniel Magaña

1. COMPETENCIAS

Competencias

CG3- Formular los procesos necesarios en la dirección de proyectos, comprendiendo el ciclo de vida de dichos procesos y sus actividades.

CG4- Comprender y dominar las bases y buenas prácticas de planificación de un proyecto, en lo que refiere al: alcance, tiempo, coste, recursos, aprovisionamiento, comunicaciones, interesados y riesgos.

CG5- Planificar correctamente un proyecto, relacionando e integrando los distintos sub procesos involucrados en función de los requerimiento, vínculos y entorno específicos.

CG6- Seleccionar las principales normas, métodos, marcos de trabajo y certificaciones existentes en la actualidad para la dirección y gestión de proyectos.

CE3-Ser capaz de adaptar las técnicas y herramientas de dirección de proyectos a los distintos entornos en los que el proyecto puede tener su lugar, escogiendo las técnicas más adecuadas y el reparto del esfuerzo de gestión.

CE4-Conocer el concepto de eficiencia en la dirección de proyectos

CE5- Planificar correctamente un proyecto una vez conocidas las bases y buenas prácticas.

CE6-. Determinar y contrastar los conceptos básicos sobre verificación de entregables generados por el proyecto.

CE7- Establecer los parámetros de control de un proyecto asegurando los resultados esperados

CE8- Formalizar los cierres organizados de los proyectos que servirán de base para maximizar los aspectos que se hacen bien y minimizar los errores cometidos en proyectos anteriores.

2. CONTENIDOS

2.1 Requisitos previos

Ninguno

2.2 Descripción de los contenidos

En esta asignatura se abordarán aspectos directamente relacionados con el seguimiento y control durante las distintas fases de desarrollo del proyecto. El objetivo principal es entender la importancia de establecer parámetros de control y seguimiento de un proyecto, para asegurar su buen funcionamiento, así como el logro de los resultados esperados. Un proyecto se aborda desde diferentes vertientes, entre otros, desde la gestión de la calidad, la gestión del riesgo y los planes de contingencia, la coordinación de recursos optimizando el proceso de adquisiciones, la organización del trabajo y la generación de resultados. La asignatura incluye también el estudio de los procesos de comunicación tanto dentro de la organización a todos los niveles, como con los agentes interesados o stakeholders.

2.3 Contenido detallado

Nota técnica 1. Seguimiento y Control II: Contexto

1. La asignatura y su relación con el Plan de Proyecto
2. La Importancia del Seguimiento en Proyectos
3. Navegar en la Complejidad
4. Permitir el Cambio para Lograr el Estado Futuro Previsto
5. Glosario

Nota técnica 2. Seguimiento y Control II: Calidad

1. Introducción
2. La importancia del seguimiento en calidad
3. La importancia de: contexto del proyecto. Evaluación del desempeño
4. Herramientas para el seguimiento
5. Glosario

Nota técnica 3. Seguimiento y Control II: Interesados

1. La importancia de los Interesados/Stakeholder en la Dirección de Proyecto
2. Involucrarse Eficazmente con los Interesados
3. Dominio de Desempeño de los Interesados
4. Estrategia para la relación con stakeholders
5. Análisis y planificación de la relación con los stakeholders
6. Herramientas para la gestión de stakeholders
7. Glosario

Nota técnica 4. Seguimiento y Control II: Riesgos

1. Introducción
2. El Nivel de Evolución e Impacto del Riesgo y la Gestión de la Crisis
3. Gestión de la Crisis
4. Metodología
5. Planificación e Identificación

Nota técnica 5. Seguimiento y Control II: Comunicaciones

1. Introducción
2. Cultura de empresa y el reflejo en sus proyectos 12
3. La comunicación
4. Elementos de la comunicación
5. El proceso de comunicación
6. Tipos de comunicación interna
7. Glosario

Nota técnica 6. Seguimiento y Control II: Adquisiciones

1. Introducción
2. La decisión hacer/comprar (make or buy)

3. Criterios de selección de proveedores
4. Los procesos de la gestión de las adquisiciones del proyecto
5. Los tipos de contrato

Nota técnica 7. Seguimiento y Control II: Agile

1. Introducción
2. Seguimiento y control en proyectos con metodología ágil
3. Diagrama de flujo acumulado
4. Seguimiento por estados de las tareas
5. Glosario

Nota técnica 8. Seguimiento y Control II: Buenas prácticas

1. Introducción
2. Buenas prácticas en seguimiento y control
3. Glosario

Actividades están relacionadas con:

- Caso práctico sobre la gestión del riesgo
- Revisión de los conceptos visto en las notas técnicas teóricas.
- Caso práctico seguimiento y control de las comunicaciones
- Caso práctico análisis y seguimiento de los Stakeholder

2.4 Actividades formativas

A) Actividades formativas, metodología de enseñanza y relación con las competencias para la modalidad de enseñanza presencial:

- Clases de teoría y práctica: 24% Lección magistral, sesiones teórico-prácticas, ejercicios, prácticas y actividades de evaluación. Todas las competencias de la materia. Presencialidad 100%.
- Trabajo personal del alumno: 40% Estudio de la materia, realización de ejercicios prácticos o actividades multimedia de apoyo (campus virtual). Todas las competencias de la materia. Presencialidad 0%.
- Trabajo en grupo: 36% El alumno realizará trabajos en equipo donde aplicará los conocimientos adquiridos. Todas las competencias de la materia. Presencialidad 0%.

	Hs.
Clases de teoría y práctica	24
Trabajo personal del alumno	40
Trabajo en grupo	36

B) Actividades formativas, metodología de enseñanza y relación con las competencias para la modalidad de enseñanza a distancia:

- Exposición (videoconferencias), Estudio, comprensión y evaluación de la materia: 50% Material didáctico publicado en el Campus Virtual, estudio, pruebas y ejercicios online de seguimiento y tutorías. Todas las competencias definidas para la materia. Presencialidad 0%.
- Trabajos/proyectos/prácticas a desarrollar y presentar por el alumno: 50% A través del campus virtual el alumno realizará y entregará los trabajos marcados para cada asignatura. El profesor decidirá el carácter individual o grupal de cada trabajo. Todas las competencias definidas para la materia. Presencialidad 0%.

	Hs.
Exposición (videoconferencias),	50
Trabajos/proyectos/prácticas	50

3. SISTEMA DE EVALUACIÓN

3.1 Sistema de calificaciones

El sistema de calificaciones finales se expresará numéricamente del siguiente modo:

- 0 - 4,9 Suspenso (SS)
- 5,0 - 6,9 Aprobado (AP)
- 7,0 - 8,9 Notable (NT)
- 9,0 - 10 Sobresaliente (SB)

La mención de "matrícula de honor" podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0.

3.2 Criterios de evaluación

La evaluación de estas materias contempla todos los aspectos integrados en la docencia y se hará de forma continuada a lo largo del semestre.

A) Sistema de evaluación para la modalidad de enseñanza presencial:

Convocatoria Ordinaria:

- Asistencia y participación: 10%.
- Actividades académicas dirigidas: 40%.
- Prueba final: 50 %

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores será necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

Convocatoria Extraordinaria: La calificación final de la convocatoria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades dirigidas en convocatoria ordinaria, siempre que la nota del examen extraordinario sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades dirigidas si éstas no han sido entregadas en fecha, no han sido aprobadas o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

B) Sistema de evaluación para la modalidad de enseñanza a distancia:

Convocatoria Ordinaria:

- Participación en foros y otras actividades tutorizadas: 20%.
- Trabajos, pruebas y proyectos a desarrollar: 30%
- Prueba final: 50%

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final. El alumno podrá presentar de nuevo los trabajos, una vez han sido evaluados por el profesor y siempre antes del examen de la convocatoria ordinaria, si desea mejorar la calificación obtenida.

Convocatoria Extraordinaria:

La calificación final de la convocatoria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por prácticas y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las prácticas o trabajos escritos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

3.3 Restricciones

Calificación mínima

Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

Asistencia

El alumno que, injustificadamente, deje de asistir a más de un 25% de las clases presenciales podrá verse privado del derecho a examinarse en la convocatoria ordinaria.

Normas de escritura

Se prestará especial atención en los trabajos, prácticas y proyectos escritos, así como en los exámenes tanto a la presentación como al contenido, cuidando los aspectos gramaticales y ortográficos. El no cumplimiento de los mínimos aceptables puede ocasionar que se resten puntos en dicho trabajo.

3.4 Advertencia sobre plagio

La Universidad Antonio de Nebrija no tolerará en ningún caso el plagio o copia. Se considerará plagio la reproducción de párrafos a partir de textos de auditoría distinta a la del estudiante (Internet, libros, artículos, trabajos de compañeros...), cuando no se cite la fuente original de la que provienen. El uso de las citas no puede ser indiscriminado. El plagio es un delito.

En caso de detectarse este tipo de prácticas, se considerará Falta Grave y se podrá aplicar la sanción prevista en el Reglamento del Alumno.

4. BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía básica

- Project Management Institute (2021). Guía de los fundamentos para la dirección de proyectos (guía del PMBOK). PMI Publications.
- Project Management Institute (2017). Guía de los fundamentos para la dirección de proyectos (guía del PMBOK) PMI Publications.
- Schwaber, K. y Sutherland, J. (2020). *La Guía Scrum: Las Reglas del Juego*. Ken Schwaber and Jeff Sutherland

Bibliografía complementaria

- Baca Urbina, Gabriel (2006). Evaluación de Proyectos (5ª edición)
México (México D.F.): McGraw-Hill Interamericana
ISBN: 970-10-5687-6
- Billows, Dick (2011). Essentials of Project Management (11th edition)
- Díaz Martín, Ángel (2010). El arte de dirigir proyectos (3ª edición)
España (Madrid): Ra-ma
ISBN: 978-84-9964-016-7
- Díaz Martín, Ángel (2011). Dirección de proyectos. Experiencia, arte y excelencia
España (Madrid): Ra-ma
ISBN: 978-84-9964-051-8
- Gray, Clifford and Larson, Erik (2008). Project management: The managerial process (4th edition)
USA (New York): McGraw-Hill
ISBN: 978-007-126626-0
- Martel, A. (2019). *Gestión de Proyectos. Agilidad en la Práctica*. Anaya Multimedia.
- GRAY, Clifford and LARSON, Erik (2008). Project management: The managerial process (4th edition)
USA (New York): McGraw-Hill
ISBN: 978-007-126626-0

5. DATOS DEL PROFESOR/A

Nombre y Apellidos	José J. Rainer
Departamento	Facultad de Economía y Empresa. Departamento de Empresa
Titulación académica	Doctor Ingeniero Industrial. Universidad Politécnica de Madrid.
Correo electrónico	jrainer@nebrija.es
Localización	Campus de Princesa.
Tutoría	Contactar con el profesor previa petición de hora por e-mail
Experiencia docente, investigadora y/o profesional, así como investigación del profesor aplicada a la asignatura, y/o proyectos profesionales de aplicación.	<p>Doctor Ingeniero Industrial. Universidad Politécnica de Madrid.</p> <p>Máster en Dirección de Proyectos. Bureau Veritas CU</p> <p>Profesionalmente, ha ejercido la docencia en la Universidad Nebrija dentro del Máster en Dirección de Proyectos.</p> <p>Experto Universitario en Gestión y Auditoría de Sistemas de Calidad. Bureau Veritas CU</p> <p>Profesor en diferentes másteres relacionados con dirección y gestión de proyectos, y gestión de la producción.</p>

Nombre y Apellidos	Daniel Magaña Martínez
Departamento	Facultad de Economía y Empresa. Departamento de Empresa
Titulación académica	Doctor en Ciencias Sociales
Correo electrónico	dmagana@nebrija.es
Localización	Campus de Berzosa
Tutoría	Contactar con el profesor previa petición de hora por e-mail
Experiencia docente, investigadora y/o profesional, así como investigación del profesor aplicada a la asignatura, y/o proyectos profesionales de aplicación.	<p>Ingeniero en Informática por la Universidad Nebrija de Madrid, Máster en Dirección Empresas Tecnológicas por la Universidad Obertade Catalunya, Máster en Dirección y Gestión de Proyectos (Universidad Nebrija de Madrid) y Doctor en Ciencias Sociales (Dirección de Proyectos) con la tesis ." Sistema de Alerta Temprana para la gestión de riesgos: un modelo basado en el análisis de las comunicaciones escritas dentro del ámbito del proyecto"</p> <p>Profesionalmente, ha ejercido la docencia en la Universidad Nebrija dentro del Máster en Dirección de Proyectos.</p> <p>Cuenta con una dilatada experiencia profesional en el campo de la gestión de Sistemas Informáticos donde ha ejercido como Director del Departamento de Sistemas durante 16 años.</p> <p>Actualmente es Director del Departamento de Estudiantes, departamento que engloba las áreas de Atención al Estudiante, Deportes y Clubes, Carreras Profesionales, Oficina de Movilidad Internacional, Gabinete de Orientación Psicopedagógica y Antiguos Alumnos.</p> <p>Sus últimas publicaciones científicas, han sido en Revistas Económicas de impacto, sobre temas relacionados con los Sistemas de Alerta Temprana en la Dirección de Proyectos.</p> <p>En relación a la asignatura y a las competencias profesionales del área ha publicado:</p> <p>Magaña, Daniel, Fernández, Juan C (2016): <i>LOS SISTEMAS DE ALERTA TEMPRANA APLICADOS A LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS: UNA REVISIÓN DE LA LITERATURA</i></p> <p>Magaña, Daniel, Fernández, Juan C (2015): <i>Artificial Intelligence Applied to Project Success: A Literature Review</i></p>