



Gestión de  
operaciones,  
logística y procesos  
Máster Universitario en  
Dirección de Empresas  
(MBA)  
2021/2022



UNIVERSIDAD  
NEBRIJA

## GUÍA DOCENTE

**Asignatura:** Gestión de operaciones, logística y procesos

**Titulación:** Máster Universitario en Dirección de Empresas (MBA)

**Curso Académico:** 2021-2022

**Carácter:** Optativa

**Idioma:** Español/Inglés

**Modalidad:** Presencial/Semipresencial/A Distancia

**Créditos ECTS:** 6

**Semestre:** 1º

**Equipo docente:** Profª. Dra. Dª. Olga Sánchez González / Prof. Dr. D. Antonio De la Torre Muñoz / Prof. Dr. Manuel Ruiz Albereguía

### 1. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

#### 1.1. Competencias

##### Competencias básicas:

**CB7** Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.

**CB8** Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.

**CB9** Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

**CB10** Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

##### Competencias generales

**CG2.-** El alumno debe ser capaz de entender de forma sistemática la información relevante de la empresa, su contexto y cómo aplicarla a situaciones complejas, teniendo en cuenta cómo afecta a otros departamentos.

**CG3.-** El alumno debe dominar las técnicas de análisis de información empresarial.

**CG8.-** El alumno debe ser capaz de reconocer la necesidad del cambio en la empresa o en alguno de sus departamentos y debe tener la habilidad necesaria para gestionarlo.

##### Competencias específicas

**CE9.-** Analizar e interpretar el Cuadro de Mando Integral de la empresa con sus indicadores clave, y ser capaz de utilizarlo en la toma de decisiones en el ámbito empresarial.

**CE10.-** Ser capaz de evaluar y reorganizar los procesos operativos y logísticos de una empresa para su mejora en el ámbito empresarial.

**CE12.-** Integrar los conocimientos de las diferentes áreas de la empresa aprendidos en el Master y aplicarlos en la elaboración del trabajo final de Máster.

**CE13.-** Obtener, analizar y evaluar información relevante que le permita desarrollar conocimientos aplicados a las ciencias empresariales, orientados a la creación y dirección de empresas.

## 1.2. Resultados de aprendizaje

- Dominar la toma de decisiones en dirección de operaciones
- Comprender y gestionar la calidad en la producción
- Conocer la gestión de proyectos
- Comprender las técnicas de producción ajustada (Lean)
- Comprender y dominar la gestión de inventarios
- Comprender la relevancia de la toma de decisiones de capacidad y localización
- Comprender la gestión de la producción en sus aspectos estratégicos y táctico operativo
- Entender la gestión de sistemas de transporte, equipos y manejo de materiales
- Dominar las técnicas cuantitativas para la toma de decisiones en sistemas de almacenamiento
- Conocer las tendencias logísticas e indicadores de gestión

## 2. CONTENIDOS

### 2.1. Requisitos previos

Ninguno

### 2.2. Descripción de los contenidos

- Introducción a las decisiones en dirección de operaciones
- Gestión de calidad
- Gestión de proyectos
- Producción ajustada (Lean)
- Gestión de inventarios
- Decisiones de capacidad y localización
- Gestión de la producción - aspectos estratégicos y aspecto táctico operativo
- Gestión de sistemas de transporte, equipos y manejo de materiales
- Técnicas cuantitativas para la toma de decisiones en sistemas de almacenamiento
- Tendencias logísticas e indicadores de gestión

### 2.3. Actividades dirigidas

Durante el curso se podrán desarrollar actividades, prácticas, memorias o proyectos en los que los alumnos muestren ejemplos de aplicación de los métodos y técnicas desarrollados en la asignatura.

### 2.4. Actividades formativas

#### Actividades formativas:

Modalidad Presencial:

Actividad formativa	Horas	Porcentaje de presencialidad de la AF
AF1	35	100%
AF2	10	100%

AF3	10	25%
AF4	65	0%
AF5	20	0%
AF6	10	100%

Modalidad Semipresencial:

Actividad formativa	Horas	Porcentaje de presencialidad de la AF
AF1	35	0%
AF2	10	0%
AF3	30	25%
AF4	45	0%
AF5	20	0%
AF6	10	50%

Modalidad a distancia:

Actividad formativa	Horas	Porcentaje de presencialidad de la AF
AF1	35	0%
AF2	20	0%
AF3	20	0%
AF4	30	0%
AF5	35	0%
AF6	10	20%

**Metodologías docentes:**

**Modalidad presencial:** MD1; MD2; MD3; MD4

**Modalidad semipresencial:** MD1; MD2; MD3; MD4

**Modalidad a distancia:** MD1; MD2; MD3; MD4

<b>METODOLOGÍAS DOCENTES DEL TÍTULO PROPUESTO</b>	
Código	METODOLOGÍA DOCENTE
MD1	Método del Caso
MD2	Aprendizaje Cooperativo
MD3	Aprendizaje Basado en Problemas (ABP)
MD4	Clase magistral

**3. SISTEMA DE EVALUACIÓN**

**3.1. Sistema de calificaciones**

El sistema de calificaciones finales se expresará numéricamente del siguiente modo:

- 0 - 4,9 Suspenso (SS)
- 5,0 - 6,9 Aprobado (AP)
- 7,0 - 8,9 Notable (NT)
- 9,0 - 10 Sobresaliente (SB)

La mención de "matrícula de honor" podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0.

### 3.2. Criterios de evaluación

Código	Sistema de Evaluación	Descripción
SE1	Desempeño en Trabajo individual	Desempeño del alumno en Trabajo individual en resolución de ejercicios o casos
SE2	Desempeño en Trabajos grupales	Desempeño del alumno en Trabajos grupales en resolución de ejercicios o casos
SE3	Prueba final presencial	Prueba final individual presencial

Modalidad Presencial:

Para superar con éxito cualquier materia/asignatura, el alumno debe aprobar el examen final presencial. Esto es, en el examen final se debe alcanzar una calificación igual o superior a 5 en una escala de 0-10, siendo 0 la nota mínima y 10 la máxima.

#### Convocatoria Ordinaria

Sistema de Evaluación	Ponderación mínima %	Ponderación máxima %
SE1	25	25
SE2	25	25
SE3	50	50

#### Convocatoria Extraordinaria

Sistema de Evaluación	Ponderación mínima %	Ponderación máxima %
SE1	50	50
SE2	0	0
SE3	50	50

Modalidad semipresencial

#### Convocatoria Ordinaria

Sistema de Evaluación	Ponderación mínima %	Ponderación máxima %
SE1	35	35
SE2	15	15
SE3	50	50

#### Convocatoria Extraordinaria

Sistema de Evaluación	Ponderación mínima %	Ponderación máxima %
SE1	50	50
SE2	0	0
SE3	50	50

Modalidad a distancia:

#### Convocatoria Ordinaria

Sistema de Evaluación	Ponderación mínima %	Ponderación máxima %
SE1	30	30
SE2	20	20
SE3	50	50

### Convocatoria Extraordinaria

Sistema de Evaluación	Ponderación mínima %	Ponderación máxima %
SE1	50	50
SE2	0	0
SE3	50	50

En todo caso, la superación de cualquier materia/asignatura, sin excepción, para las tres modalidades está supeditada a aprobar las pruebas finales presenciales correspondientes

### **3.3. Restricciones**

#### Calificación mínima

Para superar con éxito cualquier materia/asignatura, el alumno debe aprobar el examen final presencial. Esto es, en el examen final se debe alcanzar una calificación igual o superior a 5 en una escala de 0-10, siendo 0 la nota mínima y 10 la máxima.

#### Asistencia

El alumno que, injustificadamente, deje de asistir a más de un 25% de las clases presenciales podrá verse privado del derecho a examinarse en la convocatoria ordinaria.

#### Normas de escritura

Se prestará especial atención en los trabajos, prácticas y proyectos escritos, así como en los exámenes tanto a la presentación como al contenido, cuidando los aspectos gramaticales y ortográficos. El no cumplimiento de los mínimos aceptables puede ocasionar que se resten puntos en dicho trabajo.

### **3.4. Advertencia sobre plagio**

La Universidad Antonio de Nebrija no tolera en ningún caso el plagio o copia. Se considera plagio la reproducción de párrafos a partir de textos de autoría distinta a la del estudiante (Internet, libros, artículos, trabajos de compañeros...), cuando no se cite la fuente original de la que provienen. El uso de las citas no puede ser indiscriminado. El plagio es un delito.

En caso de detectarse este tipo de prácticas, se considerará **Falta Grave** y se podrá aplicar la sanción prevista en el Reglamento del Alumno.

## **4. BIBLIOGRAFÍA**

### Bibliografía básica

- HEIZER & RENDER. Dirección de la producción y operaciones (2 tomos). Pearson Prentice Hall. Nueva York. 2015.
- CUATRECASAS ARBÓS, Lluís. Dirección de operaciones. Editorial Díaz de Santos. Madrid. 2011.
- CHASE, Richard B. Administración de producción y operaciones: Manufactura y servicios. McGraw Hill, Edición, Santa Fe de Bogotá. 2000
- DOMÍNGUEZ MACHUCA, J.A., GARCÍA, S. DOMÍNGUEZ, M.A., RUIZ, A. Y ÁLVAREZ, M.J. Dirección de Operaciones: Aspectos estratégicos en la producción y los servicios. España (Madrid): McGraw-Hill. ISBN: 84-481-1848-0 . 2005
- DOMÍNGUEZ MACHUCA, J.A., GARCÍA, S. DOMÍNGUEZ, M.A., RUIZ, A. Y ÁLVAREZ, M.J. Dirección de Operaciones: Aspectos tácticos y operativos en la producción y los servicios. España (Madrid): McGraw-Hill. ISBN: 84-481-1803-0. 2003

Bibliografía recomendada

- BAYÓN y MARTÍN. Operaciones y procesos. Editorial Síntesis. Madrid. 2004
- ALBERT PIÑOLE, Isabel. Gestión de viajes, servicios y productos turísticos. Editorial Universitaria Ramón Areces. Madrid. 2015.
- SLACK, N., CHAMBERS, S., JOHNSTON, R. BETTS, A. Operations and Process Management. Principles and Practice for Strategic Impact. Pearson Education (2012).